

台北海洋科技大學教職員工履歷表

| | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--------|--|-------------------------------|---|----|------|
| 姓名 | | 國籍 | <input type="checkbox"/> 本國（出生： ） <input type="checkbox"/> 外國（國籍： ） | 本欄請粘貼最近二寸半身脫帽光面照片一張，照片背面書寫姓名。 | | | |
| 身分證字號 或居留證號 | | 出生日期 | 民國 年 月 日 | | | | |
| 性別 | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 | 婚姻 | <input type="checkbox"/> 未婚 <input type="checkbox"/> 已婚 | | | | |
| 戶籍地址 | | | | 戶籍電話 | | | |
| 通訊地址 | | | | 通訊電話 | | | |
| E-MAIL | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 服役 | | | <input type="checkbox"/> 免役 | <input type="checkbox"/> 國民兵 | <input type="checkbox"/> 其他 | | |
| 役別 | <input type="checkbox"/> 義務役 <input type="checkbox"/> 自願役 | | | | <input type="checkbox"/> 替代役 起： 年 月 日 訖： 年 月 日 | | |
| 軍種 | <input type="checkbox"/> 陸 <input type="checkbox"/> 海 <input type="checkbox"/> 空 <input type="checkbox"/> 憲兵 | | | | | | |
| 服務期間 | 起： 年 月 日 | | | | <input type="checkbox"/> 外籍人士 | | |
| | 訖： 年 月 日 | | | | | | |
| 是否除役 | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | | | | | | |
| 學歷 | 學校名稱 | 院系科別 | 起迄年月 | 畢業 | 肄業 | 學位 | 審查結果 |
| | 1 | | | | | | |
| | 2 | | | | | | |
| | 3 | | | | | | |
| | 4 | | | | | | |
| | 5 | | | | | | |
| 登記檢定中小學教師 | 登記檢定種類 | 登記檢定機關 | 登記檢定年月 | 證書字號 | 審查結果 | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| | | | | | | |
|----------------------|--------|------|-----------|-----------|------|------|
| 大專 教師 資格 審查 | 審定等級 | 審查機關 | 審定年月 | 證書字號 | 審查結果 | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 經 歷 | 服務機關學校 | 職稱 | 到職 年月日 | 卸職 年月日 | 卸職原因 | 審查結果 |
| | 1 | | | | | |
| | 2 | | | | | |
| | 3 | | | | | |
| | 4 | | | | | |
| | 5 | | | | | |
| | 6 | | | | | |
| | 7 | | | | | |
| | 8 | | | | | |
| | 9 | | | | | |
| | 10 | | | | | |
| | 11 | | | | | |
| | 12 | | | | | |
| | 13 | | | | | |
| | 14 | | | | | |
| 15 | | | | | | |

| 出國 | 次別 | 事由 | 地點 | 時間 | | 核准 | | | 回國日期 |
|----|----|----|----------------|-------|---|----|----|----|------|
| | | | | 起 | 迄 | 機關 | 日期 | 文號 | |
| 國 | 一 | | | | | | | | |
| | 二 | | | | | | | | |
| | 三 | | | | | | | | |
| | 四 | | | | | | | | |
| | 五 | | | | | | | | |
| | 六 | | | | | | | | |
| 家屬 | 稱謂 | 姓名 | 身分證字號 或居留證號 | 出生年月日 | | 備註 | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--------------|--|--------------|--|
| 簡 要 自 述 | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 填表人 簽名蓋章 | | 人事主管 簽名蓋章 | | 機關首長 簽名蓋章 | |
| 中 華 民 國 年 月 日 | | | | | |

填表說明

- 一、學校新進人員請填寫此表，如不敷使用時，可自行粘附白紙或加印頁數填寫。
- 二、「姓名」欄、「身分證號或居留證號」欄、「出生年月日」欄、「出生地」欄應與戶籍登記相符，如有更正應蓋校正章或本人私章。
- 三、「性別」欄、「婚姻」欄，請在空格內劃「」表示；「婚姻」欄之「已婚」包括配偶陷大陸、分居，仳離、歿等。
- 四、「通訊處」欄，應就「戶籍地」欄、與「現住地」欄均予以填寫。如有異動請儘速通知服務機關人事單位更正。
- 五、「學歷」欄、「經歷」欄、「出國」欄應按先後依序填寫，不得遺漏。
- 六、「家屬」欄，請填寫父母、配偶、子女（第一順位）。如填表人為中華民國以外之國籍者，請於備註欄中敘明。
- 七、各欄所列「審查結果」，請各服務機關人事單位查對後加蓋「核符」戳記，並由查對人加蓋職名章。
- 八、機關首長及人事主簽名蓋章欄，請蓋「官章」。
- 九、新進人員具填履歷後，請各服務機關人事單位之承辦人將其資料鍵入私校儲金管理委員會網站（www.t-service.org.tw）之會員學校人事資料申報系統。